

**令和5年度 社会福祉法人留萌市社会福祉協議会  
職員採用試験受験案内**

- 1 採用職種 正規職員 事務局職員（福祉）
- 2 採用人数 1名
- 3 採用予定日 令和6年4月1日（試用期間あり）
- 4 勤務場所 社会福祉法人留萌市社会福祉協議会  
留萌市五十嵐町1丁目1番10号  
留萌市保健福祉センター「はーとふる」2階

**5 受験資格**

- (1) 次の条件をすべて満たす者であること。
- ・社会福祉、地域福祉の推進に熱意を有する者
  - ・平成9年4月2日以降に生まれた者
- ※長期勤続によるキャリア形成を図るため、若年層の募集とします。
- (2) 次に該当する者は受験できません。
- ・日本国籍を有しない者
  - ・成年被後見人又は被保佐人
  - ・禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・留萌市社会福祉協議会職員として懲戒免職処分を受け、その処分から2年を経過しない者
  - ・日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

**6 採用試験**

- (1) 第1次試験（書類審査及び小論文審査）
- ①申込期日 随時受付
- ②申込場所 社会福祉法人留萌市社会福祉協議会  
〒077-0023  
留萌市五十嵐町1丁目1番10号  
留萌市保健福祉センター「はーとふる」2階

- ③内 容 関係書類及び小論文の内容により審査をします。
- ④合格発表 受付完了後、合否の結果を書面にて郵送します。  
尚、合格者には、第2次試験の詳細を併せてお知らせします。

## (2) 第2次試験

- ①日 時 第1試験結果と併せて郵送  
面接試験：午後 1時30分～午後 3時30分  
(各自指定された時間)
- ②場 所 第1次試験と同じ
- ③内 容 面接試験：面接による口述試験等
- ④合格発表 第2次試験終了後、1週間以内に合否の結果を書面にて郵送します。

## 7 受付期間及び申し込み場所

- (1) 受付時間 令和5年9月25日(月)から随時  
持参の場合：期間内の月～金曜日の午後9時00分～午後5時00分  
郵送の場合：必ず簡易書留で郵送してください。
- (2) 申込場所 社会福祉法人留萌市社会福祉協議会  
〒077-0023 留萌市五十嵐町1丁目1番10号  
留萌市保健福祉センター「はーとふる」2階

## 8 受付時に必要な書類

- (1) 職員採用試験申込書  
1通(直近6ヵ月以内に撮影した上半身脱帽正面向きの写真を貼付のこと)
- (2) 成績証明書  
1通
- (3) 小論文  
400字詰め原稿用紙2枚以内  
小論文テーマ  
『私の考える支えあいの地域づくり』  
※地域では様々な生活課題が複雑に絡み合っています。あなたが理想と考える支えあいの地域づくりのあり方と、その進め方について、小論文を作成してください。

## 9 給 与

留萌市社会福祉協議会職員給与規程による

## 10 勤務時間及び休暇

留萌市社会福祉協議会職員就業規則による

## 11 その他

- (1) 応募書類は一切お返しできませんので、ご了承ください。
- (2) 応募書類又は記入事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。
- (3) 試験結果に対する問い合わせは、一切お断りします。

※問い合わせ先 社会福祉法人留萌市社会福祉協議会

〒077-0023

留萌市五十嵐町1丁目1番10号

留萌市保健福祉センター「はーとふる」2階

TEL 0164-42-5530

FAX 0164-43-6062